

CONSORZIO SOCIALE IL SESTANTE
Società Cooperativa

Bilancio Sociale

2020

CONSORZIO SOCIALE IL SESTANTE

Consorzio Sociale **IL SESTANTE** Società Cooperativa | Società cooperativa ONLUS a mutualità prevalente
Corso Italia 13 int. 2 | 17100 Savona | Tel.: 019 81 25 15 | Fax: 019 85 65 91
www.consorzioilsestante.it | e-mail: segreteria@consorzioilsestante.it | pec: ilsestantecoop@postecert.it
C.F./P.IVA: 01395550096 | Albo Soc. Cooperative n° A143631 | Albo Reg. Cooperative Sociali L.R. 23/93: n° 286 sez. C



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	13
Commento ai dati.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	17
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	18

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	18
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	19
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	19
	Output attività	19
	Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali.....	20
	Come già precisato il Consorzio non eroga direttamente servizi agli Utenti finali.	20
	Servizi resi INDIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali	20
	Servizi resi dal Consorzio ai Soci.....	21
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	22
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	22
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	22
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	22
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	23
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	24
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	24
	Capacità di diversificare i committenti.....	25
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	26
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	26
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	27
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	27
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	27
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	28
	Tipologia di attività.....	28
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	28
	Caratteristiche degli interventi realizzati	28
	Coinvolgimento della comunità.....	28
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	28
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	29

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	29
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	29
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	29
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?.....	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	29
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	29
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	30

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale relativo all'anno 2020 è il primo redatto dal Consorzio Sociale Il Sestante secondo gli obblighi di legge previsti per le Imprese Sociali (D Lgs 112/17 e D.M. 4/7/19). In precedenza la relazione sulla gestione redatta dal Consiglio di Amministrazione ha provveduto a evidenziare dati quali-quantitativi e informazioni sulla vita sociale a corredo delle informazioni economico-finanziarie del bilancio.

Il Sestante integra esperienze e progettualità delle cooperative associate e svolge funzione di general contracting nei confronti della P.A., è quindi una cooperativa di secondo livello, che non opera direttamente nella gestione dei servizi. Per questo motivo alcune parti della rendicontazione sociale risultano piuttosto limitate.

L'anno 2020 è stato inoltre l'anno contraddistinto dall'esplosione dell'emergenza sanitaria per la pandemia da COVID 19, che ha interessato e impegnato pesantemente l'attività delle cooperative e quella del Consorzio.

Per le motivazioni sopra evidenziate nella redazione del BS per l'anno 2020 ci si è limitati all'attività propria e diretta del consorzio, Si ritiene che il Bilancio sociale dei prossimi anni potrà maggiormente integrare la rendicontazione del consorzio con quella delle cooperative aderenti.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale riguarda l'attività del Consorzio Sociale Il Sestante per l'anno solare 2020, il periodo di riferimento coincide quindi con quello del bilancio d'esercizio. Il presente bilancio sociale è redatto secondo le Linee Guida per la redazione del Bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e secondo il D.M. del 4 luglio 2019. Nella sua costruzione ci si è attenuti alle richieste previste dal format proposto dalla piattaforma messa a disposizione da Confcooperative Federsolidarietà. Il documento è quindi conforme ai principi di redazione del bilancio sociale indicati nelle Linee Guida: rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia delle terze parti. Il Bilancio Sociale quindi integra e completa, senza sostituirlo, il bilancio economico del Consorzio, corredato anche dalla relazione sulla gestione. Intende quindi fornire un quadro informativo completo e trasparente dell'attività svolta, rivolto a tutti gli interlocutori interessati alla nostra azione.

Integrando la rendicontazione sociale all'interno dei processi dell'organizzazione si ritiene di poter migliorare la progettazione strategica delle azioni, la verifica e valutazione dei risultati raggiunti, l'orientamento delle scelte gestionali nonché la partecipazione degli stakeholder interni ed esterni.

Il Bilancio è stato approvato dai soci in data 29 Luglio 2021 e verrà depositato in CCIAA. Oltre al sito internet del Consorzio stesso verrà utilizzato come canale di comunicazione per la pubblicazione e la diffusione del BS la piattaforma di Confcooperative Federsolidarietà.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CONSORZIO SOCIALE IL SESTANTE
Codice fiscale	01395550096
Partita IVA	01395550096
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Conorzio sociale L.381/91
Indirizzo sede legale	CORSO ITALIA N. 13/2 - 17100 - SAVONA (SV) - SAVONA (SV)

Aree territoriali di operatività

Il Consorzio svolge la propria attività sul territorio della Provincia di Savona

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Il Consorzio è retto e disciplinato secondo i principi della mutualità senza fini di speculazione privata, della solidarietà, dell'associazionismo tra cooperative, del rispetto della persona, della priorità dell'uomo sul denaro, della democraticità interna ed esterna ed ha per scopo: perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso il sostegno ed il coordinamento delle cooperative socie e la loro integrazione con altri soggetti pubblici e privati, soci e non. Il Consorzio può operare anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Il Consorzio Il Sestante ha come oggetto:

- 1) Operare nel campo dell'intervento sociale coordinando l'attività degli associati in modo da renderla più produttiva ed incisiva sul tessuto sociale, soprattutto nell'esecuzione di lavori di natura complessa che esigano il concorso di differenti specializzazioni tecniche, anche promuovendo azioni volte ad integrare tra loro le attività dei consorziati.
- 2) Realizzare servizi comuni nel settore legale, amministrativo, tecnico, finanziario ed in ogni altro campo della gestione aziendale che sia ritenuto necessario per migliorare la conduzione e l'economicità delle imprese associate, anche inserendo al lavoro, ex articolo 4 Legge 381/91, persone svantaggiate.
- 3) Gestire attività di formazione ed addestramento volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica nonché specifiche competenze e professionalità dei soci e di quanti partecipano all'attività delle cooperative.
- 4) Favorire lo sviluppo e la produttività sociale dell'attività lavorativa delle cooperative, anche commercializzandone i prodotti ed offrendo a terzi, ivi compresi enti pubblici e privati -

direttamente o tramite gare d'appalto, licitazioni, ecc., prodotti e servizi;

5) Gestire, sia direttamente, sia congiuntamente o tramite le cooperative socie, le attività previste dalla legge 381/91, art. 1°, punto 1 sia del tipo a) che del tipo b).

6) Svolgere attività pubblicitarie, effettuare studi e ricerche di mercato;

7) Attuare, sia direttamente che tramite le cooperative socie, iniziative di informazione e sensibilizzazione dei cittadini e degli enti pubblici, sui problemi dell'emarginazione;

8) Coordinare il rapporto con gli enti pubblici, le organizzazioni sociali, sindacali e simili;

9) Sollecitare e promuovere l'emanazione di provvedimenti normativi che riconoscano le cooperative di solidarietà sociale;

10) Promuovere e favorire attraverso gli adeguati interventi il sorgere di nuove iniziative di cooperazione di solidarietà sociale.

Al momento le attività statutarie svolte sono in particolare quelle elencate ai numeri 1, 2, 3, 4, 5 e 8.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

non si rilevano particolari ulteriori attività secondarie

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative/Federsolidarietà	2005

Consorzi:

Nome
Consorzio Nazionale Idee in Rete
Consorzio Sociale Savonese soc coop sociale

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Solida società cooperativa sociale	1000,00

Contesto di riferimento

Il contesto di riferimento del Consorzio Il Sestante è quello del territorio della provincia di Savona e riteniamo fondamentale mantenere forte la connotazione e il radicamento territoriale della nostra rete. Attraverso le cooperative consorziate il Consorzio contribuisce a rispondere ai bisogni della cittadinanza del nostro territorio, con lo sviluppo di servizi rivolti a minori, disabili, anziani, stranieri e con attività per l'inserimento lavorativo delle fasce deboli. Per farlo riteniamo necessario essere attivi e presenti, direttamente e/o attraverso l'azione

delle cooperative associate:

- all'interno degli organismi di rappresentanza del Terzo Settore (Forum Regionale e Forum Provinciale)
- all'interno degli organismi di rappresentanza della cooperazione sociale (Confcooperative - Federsolidarietà)
- nella promozione della rete tra cooperative e consorzi sociali
- nello sviluppare progetti e collaborazioni con altri interlocutori del terzo settore (associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, Caritas, enti di formazione professionale, ecc).

Storia dell'organizzazione

Il Consorzio Sociale Il Sestante si è costituito nell'agosto 2004.

La nascita del consorzio è stata il frutto di un percorso di condivisione di alcune cooperative del territorio savonese, accomunate dalla convinzione che mettere insieme diverse strutture potesse migliorare e far crescere la capacità complessiva di intervento. Le cooperative promotrici del Sestante, tutte di tipo A, con il supporto iniziale di un consorzio già costituito, operavano in diverse aree del settore socio-sanitario ed educativo, con la gestione di gestiscono servizi diurni, territoriali, domiciliari, residenziali nei settori minori, anziani, disabili e soggetti svantaggiati.

Il Consorzio è nato con l'obiettivo di supportare e integrare l'azione delle cooperative sul fronte progettuale, commerciale e per l'aggiornamento e formazione del personale. Successivamente alla costituzione il Consorzio ha sviluppato la funzione di general contracting per l'acquisizione di nuovi servizi e lo sviluppo di nuove progettualità. Le cooperative associate hanno mantenuto la propria autonomia gestionale e organizzativa, anche con la gestione in proprio di attività e servizi.

Nel 2005 il Consorzio si è fatto promotore della nascita di una cooperativa sociale di tipo B, che è entrata a far parte della compagine sociale, della quale fanno stabilmente parte 4 cooperative di tipo A e 1 di tipo B.

Le Cooperative sociali socie del Sestante sono: Progetto Città (tipo A), Progetto Assistenza Santa Rita (tipo A), I.So. (tipo A), Il Granello (tipo A) e Solida (tipo B), tutte con sede in provincia di Savona.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
5	100,00	Soci cooperatori cooperative sociali
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	0,00	Soci sovventori e finanziatori

i soci sono 4 cooperative sociali di tipo A e 1 di tipo B

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
antonella brandone	No	femmina	55	11/05/2019		6		No	presidente
patrizia vasta	No	femmina	57	11/05/2019		6		No	vice presidente
alessandro marangi	No	maschio	56	11/05/2019		4		No	consigliere
antonella saccomani	No	femmina	52	11/05/2019		3		No	consigliere
barbara visentini	No	femmina	51	11/05/2019		5		No	consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
0	totale componenti (persone)
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori cooperative sociali
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci sovventori e finanziatori
5	Di cui non soci

Modalità di nomina e durata carica

i consiglieri sono eletti dall'assemblea dei soci e durano in carica tre mandati.

N. di CdA/anno + partecipazione media

durante l'anno si effettuano generalmente 5 sedute di consiglio di amministrazione, oltre le consultazioni informali. La partecipazione è dell'80% dei consiglieri

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

L'organo di controllo nominato è il collegio sindacale, non ci sono incompatibilità di cui all'art 2399 CC

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	assemblea ordinaria	17/06/2020	approvazione bilancio e altro	80,00	0,00
2020	assemblea ordinaria	19/01/2020	nomina collegio sindacale e altro	80,00	0,00

2019	assemblea ordinaria	12/05/2019	approvazione bilancio e elezione cda	100,00	20,00
2018	assemblea ordinaria	10/05/2018	approvazione bilancio e altro	80,00	0,00

La ridotta dimensione della base associativa favorisce nei fatti la partecipazione alla vita del Consorzio. I membri del Consiglio di Amministrazione afferiscono ciascuno a una delle cooperative socie che, pertanto, risultano costantemente informate.

Sono inoltre previsti incontri informali del Consiglio di Amministrazione aperti anche alla partecipazione dei rappresentanti delle consorziate

Lo statuto prevede il voto plurimo? No

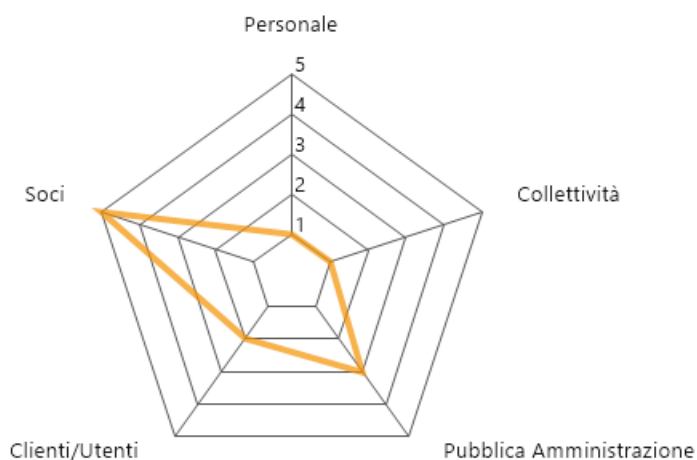
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	il Consorzio non ha organico con personale operativo, vi è un'unica dipendente con funzioni amministrative.	1 - Informazione
Soci	informazioni telefoniche, circolari via mail, incontri e assemblee sociali	5 - Co-gestione
Finanziatori	non sono presenti finanziatori	Non presente
Clienti/Utenti	il rapporto con i clienti/utenti è mantenuto dalle consorziate. Il Consorzio effettua azioni per la verifica della soddisfazione del cliente	2 - Consultazione
Fornitori	l'attività di gestione dei servizi fa capo alle consorziate, i fornitori del consorzio sono limitati a consulenti e fornitori "tecnici"	Non presente
Pubblica Amministrazione	Il Consorzio mantiene i rapporti di carattere commerciale e di sviluppo progettuale generale con i committenti. Oltre alla gestione di servizi in appalto il Consorzio partecipa a diverse co-progettazioni con la P.A. (es patti di sussidiarietà)	3 - Co-progettazione
Collettività	non si registrano particolari forme di coinvolgimento della collettività, anche in questo caso il rapporto è sviluppato principalmente dalle consorziate	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0** questionari somministrati
- 0** procedure feedback avviate

Commento ai dati

la rilevazione della soddisfazione dei clienti avviene con somministrazione di questionari da parte delle cooperative che gestiscono i servizi. I risultati vengono trasmessi al consorzio che li analizza all'interno delle procedure previste dal Sistema Gestione Qualità

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

I dati che seguono sono relativi all'unica dipendente del Consorzio, che svolge funzioni amministrative. Per l'organizzazione delle proprie attività di general contracting, sviluppo piani formativi e controllo qualità il Consorzio si avvale dell'operato di quadri e dirigenti delle cooperative consorziate.

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
1	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	1	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0

Altro	0	0
-------	---	---

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	1	1
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	1	1
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
1	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
1	impiegato amministrativo

Di cui dipendenti Svantaggiati	
---------------------------------------	--

0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario	0	0

	651/2014, non già presenti nell'elenco		
--	--	--	--

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
10	contabilità	1	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	NESSUNO	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti indeterminato	0	1
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

non sono presenti volontari operanti nella struttura consortile

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	9750,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

15417,00/15417,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non ci sono regolamentazioni non avendo volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Cambiamenti sulle cooperative sociali socie, 1.1 miglioramento/mantenimento della posizione di mercato e qualità dei servizi resi dalle cooperative socie e 1.1 ig attivazione di e supporto a processi di innovazione interna agli enti associati:
promozione di specifiche iniziative formative

Qualità e innovazione dei servizi, avvio servizi innovativi e 2.1 ig avvio o consolidamento di progettualità innovative, apertura di nuove aree di attività:
consolidamento di progettualità innovative nel settore del disagio giovanile/penale minorile

Conseguenze sulle politiche pubbliche, stimolo all'innovazione e l'efficientamento della p.a. e delle politiche pubbliche e 4.1 ig iniziative (anche co-progettate) e innovazioni nel rapporto con le pubbliche amministrazioni anche ai fini dell'efficientamento delle politiche pubbliche:
coprogettazioni (patti di sussidiarietà) e coinvolgimento di PP.AA. in progettualità innovative

Sviluppo tecnologico e digitale, 6.1 utilizzo di ict e 6.1 ig introduzione di tecnologie e strumenti digitali nella produzione ed erogazione dei servizi resi dagli enti soci etc...:
introduzione di software gestionale

Output attività

Cambiamento sulle cooperative sociali socie: Nel 2020 è stata attivata una specifica iniziativa formativa finalizzata allo sviluppo delle competenze di progettazione per i dirigenti/quadri delle cooperative associate.

Qualità e innovazione dei servizi: di specifico rilievo l'implementazione della progettualità innovativa nel settore del disagio giovanile/penale minorile con la partecipazione a bando nazionale in qualità di capofila.

Conseguenze sulle politiche pubbliche: Il Consorzio partecipa da diversi anni ad alcune coprogettazioni con la pubblica amministrazione (patti di sussidiarietà): Nel 2020 ha coinvolto enti locali del territorio e livelli locali di amministrazioni centrali (Centro Giustizia Minorile) nella nuova progettazione sul penale minorile.

Introduzione di tecnologie e strumenti digitali: Il Consorzio ha stipulato un contratto che consente alle associate di utilizzare un apposito software per la gestione delle cartelle utenti nelle strutture residenziali per anziani e nei servizi di assistenza domiciliare anziani e disabili.

Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Come già precisato il Consorzio non eroga direttamente servizi agli Utenti finali.

Servizi resi INDIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: gestione strutture residenziali anziani

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: servizi socio sanitari e socio assistenziali e tutte le attività inerenti la gestione di servizi residenziali per anziani

N. totale	Categoria utenza
90	Anziani

Nome Del Servizio: servizi presso strutture residenziali anziani

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: servizi socio-assistenziali, infermieristici animazione, fisioterapia, ausiliari

N. totale	Categoria utenza
345	Anziani

Nome Del Servizio: assistenza domiciliare anziani e disabili

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: interventi tutelari e di assistenza domestica

N. totale	Categoria utenza
20	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
85	Anziani

Nome Del Servizio: asilo nido

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: attività educative e socio assistenziali

N. totale	Categoria utenza
32	Minori

Nome Del Servizio: assistenza scolastica alunni portatori disabilità

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: attività educativa specializzata

N. totale	Categoria utenza
30	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
85	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: educativa familiare e territoriale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: attività educativa individualizzata

N. totale	Categoria utenza
12	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
12	soggetti con disabilità psichica
58	Minori

Nome Del Servizio: sportelli segretariato sociale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: segretariato sociale e servizio sociale professionale

N. totale	Categoria utenza
Non determinabile	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
	soggetti con disabilità psichica
	soggetti con dipendenze
	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
	soggetti con disagio sociale (non certificati)
	Anziani
	Minori

Nome Del Servizio: ludoteche

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: attività educative e di animazione

N. totale	Categoria utenza
115	Minori

Nome Del Servizio: centri estivi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 75

Tipologia attività interne al servizio: attività ludiche e ricreative

N. totale	Categoria utenza
105	Minori

Nome Del Servizio: comunità per minori stranieri non accompagnati

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: accoglienza, attività educative e di inclusione sociale e lavorativa

N. totale	Categoria utenza
12	Minori

Servizi resi dal Consorzio ai Soci

Nome Del Servizio: servizi gestione amministrativa

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: elaborazione buste paga

N. totale	Categoria utenza
-----------	------------------

2	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: elaborazione e gestione piani formativi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: valutazione bisogni formativi degli operatori delle cooperative, progettazione e realizzazione corsi formazione e aggiornamento

N. totale	Categoria utenza
4	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Come evidenziato nelle parti iniziali del presente bilancio sociale e dettagliato nel presente capitolo, il Consorzio non effettua gestione diretta di servizi ma è una struttura organizzativa che ha quali interlocutori da una parte le cooperative socie e dall'altra le Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle quali il consorzio svolge la funzione di general contractor.

I risultati dell'attività del consorzio sono pertanto essenzialmente legati alle associate, che tramite il consorzio hanno ottenuto la possibilità di potenziare la loro attività con l'acquisizione di servizi e commesse, potendo concentrare le proprie risorse sulla gestione dei servizi stessi, rispetto alla relazione con l'utenza e le comunità locali.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

E' acquisita la certificazione ISO 9001:2015. Nel corso del 2020 si è registrato 1 reclamo.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'anno 2020 è stato pesantemente caratterizzato dalla pandemia da COVID-19. Nel corso dell'anno è stato quindi necessario concentrare le risorse rispetto alla gestione dell'emergenza esplosa in primavera e, purtroppo, riacutizzatasi nei mesi autunnali.

E' stato comunque raggiunto l'obiettivo di migliorare le competenze progettuali complessive delle cooperative associate, nella seconda metà dell'anno il consorzio si è infatti aggiudicato la gestione di due nuovi servizi a seguito di appalti. Si è inoltre lavorato alla costruzione e presentazione di un progetto transregionale di cui il consorzio è capofila sul Bando Cambio Rotta dell'impresa sociale Con i Bambini.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Gli elementi che ostacolano il raggiungimento dei fini istituzionali sono essenzialmente relativi alle difficoltà che le cooperative sociali affrontano da diversi anni in relazione alla perdurante crisi economica e al conseguente inasprimento della concorrenza. L'emergenza sanitaria causata dalla pandemia da COVID-19 esplosa nel 2020 e tutt'ora ancora in corso ha aggravato la crisi economica risalente già al primo decennio del nostro secolo; il blocco forzato di attività o la loro riduzione, i maggiori costi nella gestione dei servizi attivi delle coop associate (in general contracting o meno) hanno causando riduzioni del fatturato e/o hanno inciso sul risultato di impresa con anche rilevanti passivi. Le prospettive per il 2021 continuano ad essere quantomeno incerte.

Nel settore dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali (ma anche nelle attività svolte ai fini dell'inserimento lavorativo) la forte concorrenza commerciale messa in atto da cooperative di grandi/grandissime dimensioni da diversi anni rischia di ridurre le possibilità di evidenziare compiutamente la capacità operativa e progettuale delle nostre cooperative, radicate sul territorio.

Le azioni poste in essere per mitigare i rischi riguardano essenzialmente due fronti:

- lo sviluppo di una strategia di accrescimento delle capacità progettuali, che ha dato risultati positivi a cui andrà affiancato un maggiore impegno rispetto ai possibili fronti di innovazione dei servizi
- un percorso di verifica rispetto all'organizzazione e agli obiettivi del consorzio avviato nella seconda metà dell'anno: la contrazione dei margini operativi e la perdita di alcune commesse ha ridotto la possibilità per le cooperative di investire nella struttura consortile ed evidenzia la necessità di razionalizzare i costi societari.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	194.387,00 €	171.960,00 €	126.449,00 €
Ricavi diretti da altri enti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	55.723,00 €	22.855,00 €	67.795,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	3.206.024,00 €	3.225.171,00 €	3.080.476,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini	89.790,00 €	140.656,00 €	102.886,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit	961.728,00 €	1.177.718,00 €	1.441.281,00 €
Ricavi General Contractor da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	40.500,00 €	40.500,00 €	40.500,00 €
Totale riserve	8.516,00 €	1.501,00 €	1.500,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	43,00 €	9.180,00 €	12.329,00 €
Totale Patrimonio netto	49.059,00 €	49.282,00 €	40.212,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
--	-------------	-------------	-------------

Risultato Netto di Esercizio	43,00 €	9.180,00 €	12.329,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	2.232,00 €	12.605,00 €	18.252,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
Capitale sociale versato Soci cooperatori cooperative sociali	40.500,00 €	40.500,00 €	40.500,00 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci sovventori e finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	4.312.344,00 €	4.593.656,00 €	4.649.145,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	21.276,00 €	31.225,00 €	44.318,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	4.171.624,00 €	4.453.403,00 €	4.478.653,00 €
Peso su totale valore di produzione	97,23 %	97,63 %	97,29 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Prestazioni di servizio	3.206.024,00 €	928.766,00 €	4.134.790,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	89.790,00 €	89.790,00 €
Altri ricavi	0,00 €	32.962,00 €	32.962,00 €
Contributi e offerte	194.387,00 €	55.723,00 €	250.110,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	350.364,00 €	5.873,00 €	356.237,00 €
Servizi educativi	1.358.532,00 €	0,00 €	1.358.532,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	1.586.918,00 €	922.893,00 €	2.509.811,00 €
Altri servizi	0,00 €	32.962,00 €	32.962,00 €
Contributi	194.387,00 €	55.723,00 €	250.110,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	3.490.201,00 €	77,43 %
Incidenza fonti private	1.017.451,00 €	22,57 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

non sono state attivate iniziative di raccolta fondi

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

non rilevato

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

L'attività svolta direttamente dal Consorzio non ha impatti ambientali particolari, considerando che la gestione dei servizi è svolta dalle cooperative consorziate.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: toner

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Le attività svolte riguardano la gestione di servizi socio-sanitari-assistenziali e socio-educativi di varia natura, come dettagliati nel capitolo 6 Obiettivi e Attività.

Attraverso tali attività si ritiene perseguito un positivo impatto relativamente al miglioramento delle condizioni di vita degli ospiti e degli utenti dei servizi. La rilevazione della "customer" viene effettuata con continuità e sistematicità ed evidenzia un livello di gradimento elevato rispetto alla gestione dei servizi

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

comuni di medie dimensioni

Coinvolgimento della comunità

Le cooperative associate, nella gestione dei servizi, attuano il coinvolgimento della comunità attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione dell'utenza (comitati genitori, rappresentanti parenti per le strutture residenziali anziani...) ma anche con lo sviluppo di attività ed iniziative promosse in collaborazione con altre cooperative sociali esterne alla nostra rete consortile, associazioni di volontariato/promozione sociale, istituti scolastici, associazioni commercianti. Nel corso del 2020 tali attività sono risultate ridotte a causa dell'emergenza sanitaria.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Non sono stati realizzati nel corso del 2020 eventi e iniziative specifiche

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

non vi sono contenziosi o controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non vi sono elementi rilevanti da segnalare.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il presente bilancio è stato redatto coinvolgendo i consiglieri di amministrazione e i referenti delle cooperative socie, oltre all'impiegata amministrativa del consorzio.

Il percorso di lavoro si è sviluppato parallelamente a quello di redazione del bilancio civilistico.

L'emergenza sanitaria ha purtroppo ridotto la possibilità di confronto in presenza, pertanto diversi incontri si sono svolti a distanza.

L'assemblea sociale di approvazione del bilancio 2020 si svolge in presenza.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Redazione e approvazione bilancio civilistico e bilancio sociale.

Aggiornamenti

Valutazioni in merito alle scelte strategiche di breve /medio periodo.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Come previsto dal D.M. 4/7/19 all'art. 6, la relazione dell'organo di controllo non è prevista nel caso l'ente sia "cooperativa sociale"